

ПРОТОКОЛ № 13

засідання робочої групи з оцінювання корупційних ризиків
у діяльності ДП «Укрвакцина» МОЗ України»

09 грудня 2025 року

Місце проведення: офісне приміщення

Присутні: 10 осіб

Головуючий – голова робочої групи з оцінювання корупційних ризиків ДП «Укрвакцина» МОЗ України» (далі – Робоча група) завідувач сектору з антикорупційної роботи та комплаєнс Олександр ФОРДУЙ (далі – Уповноважений).

Члени робочої групи: Катерина ЛЮХАНОВА, Олена ЯКОВЕНКО, Інна НЕДАШКІВСЬКА, Ігор ДОМАШЕВСЬКИЙ, Павло ЧЕРВАНЧУК, Тетяна КНИШ, Сергій АРТЮХОВ, Дар'я ЯБЛОНСЬКА, Наталія ЛИТВИНЕНКО.

Відсутня – Світлана ЯРЕМЕНКО (відпустка).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ: Розгляд проекту Антикорупційної програми ДП «Укрвакцина» МОЗ України» на 2026 – 2027 роки (далі – Антикорупційна програма).

СЛУХАЛИ: Головуючого, який привітав присутніх на засіданні та наголосив щодо необхідності розгляду проекту Антикорупційної програми та подання його на розгляд та затвердження керівнику Підприємства.

Уповноважений наголосив, що вказаним локально-нормативним документом передбачено посилення певних стандартів, враховано кращі світові практики та наближено до міжнародних та національних стандартів запобігання корупції. Окрім цього, в Антикорупційній програмі акцентовано увагу щодо пріоритетних напрямків, а саме: поглиблюється обов'язок керівника демонструвати відповідальне лідерство в нетерпимості до корупції, деталізується правовий статус Уповноваженого, посилюються гарантії його незалежності. Оновлено деякі локальні акти та заходи контролю, зокрема, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, оцінювання корупційних ризиків, отримання подарунків та ділової гостинності, тощо. Впроваджено політику щодо протидії корупції, яка доповнює та деталізує антикорупційні заходи.

Зазначено, що після обговорення проекту Антикорупційної програми працівниками ДП «Укрвакцина» МОЗ України», враховано зауваження та пропозиції щодо змісту документу.

ВИРІШИЛИ:

- подати проект Антикорупційної програми на розгляд та затвердження керівнику Підприємства;
- підсумки засідання колегіального органу Уповноваженому оформити у вигляді протоколу, де зафіксувати напрацьовані матеріали та ознайомити членів Робочої групи.

Голова робочої групи

Олександр ФОРДУЙ