

ПРОТОКОЛ № 3

навчання із працівниками

Державного підприємства «Укрвакцина» Міністерства охорони здоров'я України» у сфері запобігання та виявлення корупції

м. Київ

«07» березня 2023 року

На занятті присутні:

Доповідач – 1 особа:

Олександр Фордуй – завідувач сектору з антикорупційної роботи та комплаєнс ДП «Укрвакцина» МОЗ України».

Слухачі – 11 осіб.

Тема навчання:

Види і терміни подачі декларацій, повідомлення про зміни в майновому стані та відповідальність за подання недостовірних відомостей у деклараціях. Особливості організації кампанії декларування 2023 року.

СЛУХАЛИ:

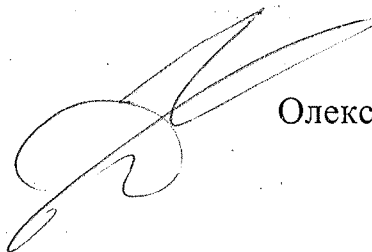
Завідувача сектору з антикорупційної роботи та комплаєнс Олександра Фордуя, який наголосив що у зв'язку із оновленням організаційної структури та штатного розпису ДП «Укрвакцина» МОЗ України» відкореговано Перелік посад, задіяних у виконанні розпорядчих та адміністративно-господарських обов'язків що затверджено наказом від 28.02.2023 № 22/од і пояснив що суб'єктами, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) є, зокрема, посадові особи юридичних осіб публічного права до яких належить Підприємство. Інформація щодо того, хто вважається посадовою особою юридичної особи публічного права, викладена в п. п. 25, 26 Роз'яснень Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – НАЗК) «щодо застосування окремих положень Закону стосовно заходів фінансового контролю» (подання декларації, повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунку), що доведено працівникам Підприємства, які наділені організаційно-розпорядчими та адміністративно-господарськими функціями.

Разом з тим, зосереджено увагу вказаної категорії працівників Підприємства на оновлених видах декларацій, періодах їх оформлення і термінах подання. Опрацьовано Закон України від 08.07.2022 № 2381-IX «Про внесення змін до Закону щодо особливостей застосування законодавства у сфері запобігання корупції в умовах воєнного стану», а також рекомендації НАЗК стосовно заповнення декларації на основі попередньої.

ВИРІШИЛИ:

1. Заповнити, перевірити та подати декларації у встановлений законодавством термін.
2. Дотримуватися положень нормативних документів для недопущення корупційних правопорушень у сфері фінансового контролю.
3. Завідувачу сектору з антикорупційної роботи та комплаєнс (Олександр Фордуй) надати методичну та консультаційну допомогу працівникам Підприємства при заповненні декларацій.
4. Начальнику відділу з організації роботи та документального забезпечення (Павло Черванчук) за необхідності забезпечити технічний супровід подачі декларацій працівниками Підприємства.
5. Розмістити запис проведеного навчання у вільному доступі працівників Підприємства для ознайомлення.

Завідувач сектору
з антикорупційної роботи та комплаєнс



Олександр ФОРДУЙ